



**DIRECTIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR**

**APROBAT,**  
**P. PRIMARUL MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE**  
**Jr. Catalin RADULESCU**

**CAIET DE SARCINI**

**Achizitie publica de servicii de publicitate si informare pentru obiectivul de investitii: „Soluții ITS pentru transportul urban la nivelul Municipiului Târgoviște – Etapa II”** finantat prin PNRR – Componenta C10 – Fondul Local, Obiectul de investiții I.1.2–Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban local); Titlu apel: PNRR/2022/C10/I1.2, **Runda 2**

- I. DATE GENERALE**
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII**
- III. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR**
- IV. RECEPTIA SERVICIILOR**
- V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI**
- VI. DECONTAREA SERVICIILOR**
- VII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI**

**I. DATE GENERALE**

**1. Autoritatea Contractantă**

Denumire: **MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE**

Cod fiscal: **4279944**

Adresa: **str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița**

Număr de telefon: **0245 611 222; Fax. 0245 217 951 sau 0245 221 223**

Adresa web: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

**2. Denumirea obiectivului de investitii**

**„Soluții ITS pentru transportul urban la nivelul Municipiului Târgoviște – Etapa II”**

**3. Locatia obiectivului de investitii**

Locațiile ce fac obiectul proiectului și în care se vor executa lucrări de implementare ale sistemului de trafic management și monitorizare vor fi amplasate în Municipiul Targoviste, judetul Dambovita, pe strazile:

1. Bd. Mircea cel Bătrân – Trecere pietoni 1 – Sistem trafic management și monitorizare video;
2. Bd. Mircea cel Bătrân – Trecere pietoni 2 – Sistem trafic management și monitorizare video;
3. Bd. Mircea cel Bătrân – Bd. Independenței – Sistem trafic management și monitorizare video / Sistem asigurare a respectării reglementărilor de circulație (camere trecere pe roșu);
4. Bd.Independentei-Str.Prof.N.Radian – Sistem trafic management și monitorizare video;
5. Str. Arsenalului - Str. Lt. Stancu Ion – Sistem trafic management și monitorizare video;
6. Bd.Independentei – Str. 1 Mai - Sistem trafic management și monitorizare video;
7. Bd.I.C.Bratianu- Trecere pietoni 3 – Sistem trafic management și monitorizare video;
8. Bd.I.C.Bratianu-Trecere pietoni 4 – Sistem trafic management și monitorizare video;
9. Bd.I.C.Bratianu-Trecere pietoni 5 – Sistem trafic management și monitorizare video;
10. Calea Ialomitei – Sistem trafic management și monitorizare video;

11. Alea Sinaia – Sistem informare prin panouri cu mesaje variabile / Sistem recunoaștere numere înmatriculare / Sistem de asigurare a respectării reglementărilor de circulație (panou informare viteză circulație);
12. Alea Manastirea Dealu – Sistem informare prin panouri cu mesaje variabile / Sistem recunoaștere numere înmatriculare / Sistem de asigurare a respectării reglementărilor de circulație (panou informare viteză circulație);
13. DJ 719 – Sistem informare prin panouri cu mesaje variabile / Sistem recunoaștere numere înmatriculare;
14. Centrul de comandă și control - Calea Ialomiței nr.5;
15. Rețeaua de comunicații.

#### 4. Tipul contractului

Contract de servicii de publicitate si informare.

#### 5. Suprafata si situatia juridică a terenului

Terenul pe care se va realiza investiția este proprietate a Municipiului Târgoviște, fiind identificat prin cartile funciare si numar cadastral nr.: 75738, 75761, 84697, 84698, 84722, 84691, 83969, 83541, 83554, 83872, 83663, 83989, 84024.

Funcțiunea dominantă a zonei: CC -Zona pentru cai de comunicare si constructii aferente.

Tipuri de subzone functionale: CCr -circulatie rutiera, CCp -circulatie pietonala si CCf -circulatie feroviara.

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII.

Acest caiet de sarcini se refera la achizitia de **servicii de publicitate si informare** pe toata perioada de implementare a proiectului.

Obiectul principal al contractului este asigurarea de servicii de publicitate si informare in vederea implementarii cu succes a proiectului: **„Soluții ITS pentru transportul urban la nivelul Municipiului Târgoviște – Etapa II”** finantat prin PNRR – Componenta C10 – Fondul Local, Obiectul de investiții I.1.2– Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban local); Titlu apel: PNRR/2022/C10/I1.2, **Runda 2**

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatii de publicitate si informare, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare in conditii de eficienta si siguranta.

#### Cerinte privind prestarea serviciilor

Activitățile corespunzătoare vor fi realizate de către o firmă de prestari servicii de specialitate, care va fi selectată de către Beneficiarul proiectului, prin achiziție publică a serviciilor, după semnarea contractului de executie. Activitatea se va concretiza in derularea contractului de servicii de publicitate si informare.

Aceasta activitate urmareste informarea publicului privind obiectivele, sprijinul primit de la Uniunea Europeana in realizarea sa, stadiul proiectului si promovarea rezultatelor, constientizarea populatiei pentru ca investitia sa nu fie deteriorata de interventia factorului uman. Scopul acestui sistem este acela de a asigura coerenta, stabilitatea si dezvoltarea armonioasa in timp a imaginii PNRR, care vor contribui la mai buna receptare de catre public, potentiali beneficiari/beneficiari/beneficiari finali, mass-media si actori interesati.

***Obligativitatea asigurării de către toți beneficiarii fondurilor a vizibilității finanțări din partea Uniunii este prevăzută în Regulamentul(UE)2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 Februarie 2021 de Instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, articolul 34.***

**Se vor derula urmatoarele activitati de publicitate si informare, in conformitate cu Manualului de Identitate Vizuala pentru PNRR, actualizat la zi:**

1. Comunicat/Anunt de presa privind inceperea proiectului – 1 buc.
2. Comunicat/Anunt de presa la sfarsitul proiectului – 1 buc.
3. Panou temporar pe durata investitiei – 1 buc.
4. Autocolante PVC: 50 bucati: 30 buc cu dimensiunie 100 mm x 100 mm si 20 buc cu dimensiunie 300 mm x 300 mm.
5. Placă permanentă la finalizarea investitiei – obligatoriu – 1 buc.

**1. Comunicat/Anunt de presa privind inceperea proiectului** către mass media generalistă și/sau presa locală/regională, se va realiza în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală al PNRR art. 6.1.1. și a regulamentelor specifice ale Comisiei Europene, cu toate informațiile și elementele grafice obligatorii.

Dovada apariției anunțului/ comunicatelor livrate către mass media online conform cerințelor se face prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției, precum și transmiterea unui link către pagina respectivă prin email.

**2. Comunicat/Anunt de presa la sfarsitul proiectului** către mass media generalistă și/sau presa locală/regională, se va realiza în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală al PNRR art. 6.1.1. și a regulamentelor specifice ale Comisiei Europene, cu toate informațiile și elementele grafice obligatorii. Dovada apariției anunțului/ comunicatelor livrate către mass media online conform cerințelor se face prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției, precum și transmiterea unui link către pagina respectivă prin email.

### **3. Panou temporar pe durata investiției**

- Dimensiunea recomandată pentru panoul temporar este de L 3m x H 2m;
- Panoul temporar trebuie să includă obligatoriu informațiile și elementele grafice prevazute în Manualul de Identitate Vizuală al PNRR.
- Amplasamentul panoului temporar va fi indicat de beneficiar, într-un loc ușor vizibil publicului și în funcție de reglementările legale și de urbanism în vigoare.
- Prestatorul are obligația de a realiza, transporta și monta panoul temporar.
- Panoul temporar va fi realizat cu respectarea prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR. Dacă se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), prestatorul va trebui să refacă panoul în maxim 15 zile lucrătoare.

Prestatorul este responsabil pentru crearea machetei panoului temporar, producția efectivă a panoului și amplasarea propriu-zisă a panoului (transport și montaj la locul stabilit).

**Garantia acordată pentru panoul temporar va fi de cel puțin 12 de luni.**

### **4. Autocolante PVC**

30 buc cu dimensiune 100 mm x 100 mm;

20 buc cu dimensiune 300 mm x 300 mm.

Materialul se va alege astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo.

Autocolantele vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică.

Pentru rezistența la condițiile meteo sunt recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV.

### **5. Placă permanentă la finalizarea investiției**

**Realizare și montare Placă permanentă, cu următoarele caracteristici:**

Dimensiunea minimă a plăcii permanente va fi de L 80 cm x H 50 cm. Aceasta va fi instalată la locația proiectului indicată de beneficiar.

Placa permanentă va fi realizată cu respectarea prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR.

Prestatorul are obligația de a realiza, transporta și monta placa permanentă.

Prestatorul este responsabil pentru crearea machetei plăcii, producția efectivă a plăcii și amplasarea propriu-zisă a plăcii (transport și montaj la locul stabilit).

**Garantia acordată pentru placa permanentă va fi de minim 5 ani.**

Serviciile de publicitate și informare vor fi desfășurate cu respectarea cerințelor din **Manualul de Identitate Vizuală pentru PNRR.**

Se solicită prestatorului de servicii atât elaborarea cât și montajul panourilor în locuri stabilite de comun acord cu EIP.

În ceea ce privește montajul, prestatorul de servicii va face dovada respectării specificațiilor tehnice cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală PNRR.

Toate machetele precum și planurile de acțiune se vor preda spre verificare EIP, în corelare cu graficul de derulare a contractului de finanțare.

#### **Aviz materiale**

Prestatorul va trebui să realizeze o macheta pentru fiecare acțiune în parte, împreună cu o prezentare care să cuprindă toate elementele definitorii ale acțiunii și cele specifice Autorității contractante (ex. titlu, sigla, nume instituție publică, perioada estimată de execuție, de acțiune, etc.).

#### **NOTA:**

**Este obligatorie respectarea măsurilor prevăzute în P.N.R.R. pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.**

### **III. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR**

#### **1. Data de începere**

Prestarea serviciilor va începe numai după emiterea *Ordinului de începere*. Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către prestator va fi comunicat prin ordinul de începere emis de Municipiul Târgoviște în cel mult **trei zile** de la data comunicării constituirii garanției de bună execuție.

#### **2. Termenul de prestare a serviciilor și durata contractului**

Perioada de valabilitate a contractului începe de la data constituirii garanției de bună execuție și emiterea ordinului de începere și se încheie la finalizarea proiectului.

Durata se poate ajusta în funcție de evoluția contractului de finanțare. Orice modificare privind durata prestării serviciilor se va face de comun acord prin act adițional.

Termenul de prestare a serviciilor de publicitate și informare este de 12 luni.

#### **3. Suspendarea contractului**

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului și care împiedică asupra respectării termenului contractual, părțile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, după o echitabilă justificare din partea prestatorului, până la data la care încetează motivul de suspendare.

### **IV. RECEPȚIA SERVICIILOR**

Recepția și verificarea serviciilor prestate se va realiza prin întocmirea unui Raport de activitate și a unui Proces verbal pentru fiecare serviciu prestat, redactat și semnat de prestatorul de servicii. Recepția serviciilor se va realiza prin preluarea cu Proces verbal a materialelor întocmite de Prestatorul de servicii.

De asemenea, în vederea întocmirii raportului de progres, Prestatorul va prezenta către AC/EIP următoarele: fotografii ale locației proiectului din care să reiasă amplasarea panoului (în timpul executării lucrărilor) și a plăcii pentru amplasare permanentă (după finalizarea lucrărilor). Predarea acestor materiale se va face după încheierea prestării fiecărui serviciu cu proces verbal.

Raportul de activitate va fi însoțit de către procesele verbale de predare primire ale materialelor conform celor de mai sus, mostre, machete, sau de alte dovezi aduse de prestator în sprijinul prestațiilor sale (foto montare plăci și panouri și din timpul montării). Verificarea machetelor se va face de către EIP.

Documentele care vor prezenta abateri grave de la prevederile enunțate sau de la legislația în vigoare și care în urma unor verificări demonstrate vor duce la prejudicii, vor fi returnate, iar prestatorul va suporta prejudiciile conform prevederilor legale în vigoare.

### **V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI**

Achiziția serviciilor de publicitate și informare se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Propunerea financiară** va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor de publicitate și informare;
- tariful, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de publicitate și informare
- perioada de valabilitate a ofertei.

Se va prezenta Formularul de ofertă și anexa sa. Ofertantul va evidenția prețul total oferit pentru obiectul achiziției, întocmind un singur formular de ofertă. Prețul total va fi exprimat în lei fără T.V.A. și

reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia.

Ofertantul va include in cadrul propunerii financiare toate costurile legate de prestarea serviciilor si, de asemenea, va elabora propunerea financiara tinand cont de impactul asupra preturilor prezentate, a evolutiei pietei, a inflatiei, a costului cu forta de munca, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului.

In conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

**Alte precizari:**

a) Se va lua in **calcul cursul BNR din data initierii procedurii.**

**b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.**

c) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea financiara.

**Propunerea tehnica** va contine o descriere a metodologiei de indeplinire a sarcinilor, cu evidentiarea activitatilor care vor face obiectul evaluarii.

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane si materiale implicate - pentru realizarea fiecarei sarcini (actiune) propuse.

**Ofertantul are obligatia de a solicita orice clarificare pe care o considera ca fiind necesara indeplinirii corespunzatoare a serviciilor ce urmeaza a le contracta.**

## **VI. DECONTAREA SERVICIILOR**

Plata serviciilor prestate se va realiza conform serviciilor prestate.

Documentul de plata va fi insotit de Raportul de activitate si Procesul verbal pentru fiecare serviciu prestat. Raportul se verifica si se semneaza de catre AC /EIP. In urma acceptarii raportului, AC comunica Prestatorului de servicii acordul pentru emiterea facturii.

In cazul in care, din motive imputabile Prestatorului, materialele publicitare care fac obiectul contractului nu indeplinesc cerintele AC (cerinte bazate fie pe legislatia in vigoare, fie pe solicitarile MIPE), se suspenda plata pana la remedierea acestor documentatii.

Emiterea facturii fiscale se va face dupa comunicarea in scris de catre Beneficiar in termen de maxim 5 zile a indeplinirii conditiilor de plata conform celor de mai sus.

Executantul are obligatia sa emita factura electronica si sa o transmita prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura in conformitate cu prevederile Legii 139/2022 art. II. coroborat cu prevederile OUG 120/2021. Data comunicării facturii electronice către destinatar se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Destinatarul este notificat cu privire la facturile electronice primite în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura conform procedurii prevăzute la art. 3 alin. (4) din O.U.G. nr. 120/2021. Data comunicării este accesibilă în sistem și emitentului facturii electronice.

Plata facturilor fiscale se va face in termen de 5 zile de la data incasarii sumelor de la MDLPA.

Autoritatea contractanta se obligă să recepționeze serviciile prestate si să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plata contractului se va realiza conform Contractului de Finantare incheiat cu M.D.L.P.A/PNRR.

Plata ultimei facturi se va face conditionat de indeplinirea de catre Prestator a tuturor obligatiilor sale in legatura cu executarea tuturor activitatilor.

## **VII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI**

### **1. Intarzieri in prestarea sau decontarea serviciilor**

In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, penalitati de intarziere in cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data indeplinirii obligatiilor sau rezilierea contractului.

In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit, atunci prestatorul este indreptatit sa solicite ca penalitati o suma echivalenta care se stabileste la nivelul ratei dobanzii de referinta plus 8 puncte procentuale din suma datorata, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate partile datoreaza daune – interese in conditiile dreptului comun.



## **2. Riscuri asociate garanției serviciilor, daune-interese indirecte**

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își indeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligația de a notifica pretentia atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de buna executie, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reintregi garanția în cauza raportat la restul rămas de prestat. Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

În afara penalităților de întârziere, prestatorul serviciilor datorează și daune interese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a neîndeplinirii culpabile a obligațiilor contractuale.

## **3. Riscuri asociate achizitorului**

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, potrivit Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, rata dobânzii penalizatoare și care se stabilește la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale.

## **4. Riscuri asociate prestatorului**

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

## **5. Clauza antimita**

În cazul în care executantul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de executie lucrări sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant în baza contractului.

## **6. Informații privind beneficiarul real**

1. Prin prezenta ofertanții sunt informați cu privire la obligația de a transmite datele și informațiile privind beneficiarii reali ai fondurilor alocate prin PNRR, conform prevederilor legislației europene și naționale: - OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2002, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 2.129/1.410/2022 privind aprobarea Listelor de verificare a achizițiilor publice aferente Planului național de redresare și reziliență al României;

2. Contractanții au obligația de a transmite la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) documentul corespunzător privind beneficiarul real, conform cadrului legal incident, înainte de semnarea contractelor de achiziție publică. În cazul în care ofertantul declarat câștigător are în structura acționariatului entități juridice străine, declarația privind beneficiarii reali trebuie să conțină datele acestor persoane fizice, cel puțin numele, prenumele și data nașterii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare. Aceasta obligație referitoare la beneficiarul real al fondurilor va fi aplicată inclusiv în ceea ce privește subcontractanții.

3. Contractanții vor prezenta cu titlu obligatoriu, **înaintea semnării** contractelor de achiziții publice o **declarație pe propria răspundere, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații**, ce va conține datele despre beneficiarii reali, declarație ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii). Aceasta obligație referitoare la beneficiarul real al fondurilor va fi aplicată inclusiv în ceea ce privește subcontractanții. Totodată se va prezenta și **declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real**, conform modelului anexat.

4. Clauza specifică contractuală:

*“Se instituie obligația contractanților de actualizare a datelor și informațiilor privind beneficiarul real, în mod regulat, de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, până la încetarea relațiilor contractuale, sub rezerva aplicării sancțiunilor legale. Destinatarilor finali ai fondurilor/ contractanții au obligația actualizării informațiilor cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății, în conformitate cu prevederile art. 56 și 57 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare. Orice modificare a informațiilor privind beneficiarul real intervenită după semnarea contractului de achiziție publică va fi adusă la cunoștință atât achizitorului, cât și ONRC, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR. Aceasta obligație referitoare la beneficiarul real al fondurilor va fi aplicată inclusiv în ceea ce privește subcontractanții.”*

**Anexam:**

- Lista de verificare privind respectarea principiului DNSH - „Do No Significant Harm”.

**DIRECTOR EXECUTIV D.M.P.,**  
Jr. Ciprian STANESCU

**INTOCMIT,**  
Ec. Cirstian Mirela